



POLITICII DE RESPONSABILITATE SOCIALA

Rev. 05

Data 08.2018

Pag. 1 di 2

Cooperativa Solidarietă Soc. Coop. Soc., ca parte a sistemului său de relații economice și sociale, își asumă angajamentul față de responsabilitatea socială, recunoscând fundația în scopul îmbunătățirii condițiilor de lucru ale personalului acestora, precum și cu respectarea demnității și a libertății individuale.

Înalta Direcția conștientă de rolul jucat pe piața relevantă, se angajează să contribuie la răspândirea treptată a valorilor etice și sociale într-o sferă a părților interesate în creștere.

În acest sens, prin Cooperativa Solidarietă:

- Luați în considerare personalul propriu ca activ al său principal, aceasta garantează drepturile și sprijină dezvoltarea profesională și personală;
- consideră că furnizorii săi de încredere partener pentru realizarea calității produselor și serviciilor sale și pentru a atinge obiectivele de echitate socială;
- Acesta susține dialogul cu sindicatele în privința drepturilor și a voinței lor personale.

În concordanță cu acest punct de vedere, Cooperativa Solidarietă a adoptat un Cod de etică, care exprimă setul de valori și principii pe care societatea a decis să le adopte în desfășurarea activităților sale și în relația cu toate părțile interesate, și a decis să dea substanță continuă angajamentele luate prin adoptarea unui sistem de management SA8000: 2014® cu ea consecvent, și va consolida valorile fundamentale ale responsabilității sociale în abordarea pieței muncii și societatea civilă în care operează.

Sistemul de management al SA8000:2014®, dintre care această politică este o expresie, reprezintă cadrul general de operare prin Cooperativa Solidarietă în cadrul căreia organizația este capabilă să asigure respectarea deplină a performanței sale cu privire la responsabilitatea socială în ceea ce privește cerințele standardului.

Prin urmare, Direcția de Cooperativa Solidarietă își exprimă angajamentul de a face eficient și funcționează Sistemul de Management al SA8000:2014® și îmbunătățirea continuă a eficacității sale.

În acest scop, managementul companiei se angajează să respecte și să alinieze politicile și procedurile acestora

- Pentru toate cerințele de referință standardului SA8000:2014®;
- regulile și convențiile Organizației Internaționale a Muncii (OIM) de referință citate de standardul internațional și;
- legile naționale aplicabile, cu reglementările din industrie, clauzele contractuale și reciproc cerință semnat și adoptat în mod voluntar.

Angajamentele specifice în ceea ce privește cerințele SA8000:2014® sunt în rezumat:

- sau favoare, utilizați sau să sprijine utilizarea muncii copiilor;
- sau favoare, utilizarea sau sprijin de muncă forțată;
- sau să se asigure la locul de muncă adecvat, sigur și sănătos, și să pună în aplicare măsuri de prevenire a accidentelor, accidente, boli profesionale;
- sau să respecte dreptul lucrătorilor să se alăture sindicatelor;
- sau să nu facă sau să susțină nici un fel de discriminare a personalului în orice condiție;
- sau nu utilizați sau să susțină practicile disciplinare și verbale abuz contrar respectarea demnității persoanelor;



POLITICII DE RESPONSABILITATE SOCIALA

Rev. 05

Data 08.2018

Pag. 2 di 2

- o sau să se adapteze și să respecte orele de lucru cerute de lege, de acordurile naționale și locale și convențiile colective naționale aplicate;
- o sau să plătească angajații în conformitate cu CCNL de apartenență;
- o sau de a pune în aplicare un proces de calificare și monitorizarea furnizorilor noștri, luând în considerare, ca intrând sub opțiunea Companiei, chiar și în cazul în care cerințele cerințelor SA8000:2014®;
- o sau să asigure pregătirea corespunzătoare a întregului personal cu privire la standardul SA8000.

Departamentul de asemenea, este de acord:

- să aloce resurse adecvate pentru punerea în aplicare și îmbunătățirea sistemului de management al SA8000:2014®;
- răspândirea politicii de responsabilitate socială a diferitelor părți interesate, prin canale adecvate activităților de comunicare și de informare;
- să implice părțile interesate,
- să nu pună în aplicare nici o formă de represalii în cazul în care au raportat acțiunile Companiei sau comportament care nu corespund SA8000:2014®.

Societatea stabilește și menține un plan de comunicare internă și externă pentru a furniza informații adecvate și sistematice cu privire la rezultatele Sistemului de Management Responsabilitate Socială.

Managementul, de asemenea, să analizeze periodic eficiența politicii și a Sistemului de Management al SA8000:2014® prin revizuirea sistemului, la care să evalueze toate oportunitățile pentru a îmbunătăți performanța de afaceri și a obiectivelor de îmbunătățire stabilite.

Următoarele canale sunt active pentru implementarea tuturor rapoartelor de la angajați:

SGS Italia S.p.A.- MI e-mail sa8000@sgs.com; sau organismului de acreditare SAI: SAAS, 220 East 23rd Street, Suite 605 – New York, NY 10010 – USA (e-mail: saas@saasaccreditation.org – fax +212-684-1515)

Padova 27.08.2018

Direcția Generală